

## Digitalisering Staatsexamens NT2 – Programma I, onderdeel Schrijven

U moet m.i.v. 1 januari 2013 een deel van het schrijfexamen van het Staatsexamens NT2, Programma I op de computer maken. Er verandert niets aan de inhoud van het examen. Als voorbereiding kunt u nog steeds oefenen met de voorbeeldexamens.

Het examen schrijven programma I bestaat uit twee delen. U maakt deel 1 op de computer en deel 2 op papier.

Deel 1 heeft minder opdrachten dan deel 2. U krijgt dus ook minder tijd voor deel 1 dan voor deel 2. Hieronder ziet u hoe deel 1 en deel 2 er uitzien.

<b>Deel 1 (computer)</b>	<b>Minuten</b>	<b>Deel 2 (papier)</b>	<b>Minuten</b>
4 zinnen	42	6 zinnen	78
1 deelschrijftaak		2 deelschrijftaken	
1 korte taak		2 korte taken	

### 1. Hoe kunt u zich voorbereiden op het digitale examen?

#### *Computervaardigheid*

Het is heel belangrijk om veel te oefenen met het werken op de computer. Alleen dan kunt u het examen maken binnen de tijd die u ervoor krijgt.

Heeft u heel grote problemen bij het werken met de computer, bijvoorbeeld fysieke problemen? Dan kunt u dit aangeven bij de Examendiensten van DUO. Zij bekijken dan of u misschien aanpassingen binnen het examen krijgt.

#### *Gebruik van het QWERTY toetsenbord*

Het toetsenbord is niet in alle landen hetzelfde. Het toetsenbord waarmee u moet werken, is een QWERTY-toetsenbord. Zorg dat u gewend bent aan het QWERTY-toetsenbord voordat u deelneemt aan het examen.

#### *Spellingcontrole*

In het afnameprogramma zit geen spellingcontrole. Houd er rekening mee dat u hier dus geen gebruik van kunt maken. Uw tekst wordt nog steeds beoordeeld op spelling.

#### *Tijdsplanning*

In een examenonderdeel moet u eerst de kortere taken maken, zoals de zinnen, en daarna de langere taken. Het is belangrijk om aan het begin van het examen alle opdrachten van het examendeel te bekijken. Bedenk hoeveel tijd u ongeveer voor iedere opdracht hebt. Voor zinnen heeft u veel minder tijd nodig dan voor een deelschrijftaak of een korte taak. Bekijk welke opdrachten u moet maken. Maak dan een goede tijdsindeling voor alle opdrachten.

## 2. Tijdens het examen

Tijdens de afname maakt u eerst de opdrachten op de computer. Daarna maakt u de opdrachten op papier. Voor het maken van de opdrachten krijgt u in totaal 2 uur de tijd. Tussen de twee onderdelen is er een pauze van ongeveer een kwartier. Het hele examen, inclusief instructies, duurt ongeveer 2 uur en 45 minuten.

### Het digitale schrijfprogramma

De digitale schrijfopdrachten maakt u op de computer in een eenvoudig schrijfprogramma. Hieronder ziet u voorbeelden van hoe een opdracht eruit ziet op het scherm.

### Voorbeeld van een deelschrijftaak

Aan de linkerkant van het scherm ziet u de opdracht. Aan de rechterkant staan één of meerdere velden met een rode rand. Daarin typt u uw tekst. In het rode schrijfvak ziet u linksboven in de hoek een symbool van een pen. Dit symbool knippert. Dit is om aan te geven dat u op die plek uw tekst in moet voeren. Alle soorten opgaven worden op deze manier aangeboden: de opdracht staat links; rechts wordt getypt.

Bij deze opdracht moet u dus twee zinnen schrijven.

Bestand

1

STOP EXAMEN

**Opdracht**

**Probleembrief stage**

U volgt de opleiding elektrotechniek aan ROC Noord-Brabant. U schrijft een brief aan de stagebegeleider van uw school, de heer Meerkerk.

**Opdracht**

*Maak de brief verder af.*

Aan: ROC Ter Linde, afdeling Elektrotechniek  
t.a.v. Dhr. A. Meerkerk  
Postbus 233  
2800 AB ASPEREN

Est. 2 januari 2012

Geachte heer Meerkerk,

Ik heb u al een aantal malen telefonisch proberen te bereiken. Tot nu toe is dat niet gelukt, daarom schrijf ik deze brief.

Zoals u weet loop ik sinds vier weken stage bij het bedrijf Baalman Engineers BV.

Vanaf het begin van mijn stage heb ik daar echter problemen.

Het eerste probleem is dat ik weinig begeleiding krijg. Als ik iets niet begrijp,

Een ander probleem is dat ik werk moet doen dat niets met elektrotechniek te maken heeft. Ik moet bijvoorbeeld

Hopelijk gaat u snel naar een oplossing zoeken. Het liefst zou ik bij een ander bedrijf stage gaan lopen.

Met vriendelijke groeten,

Kandidaat naam/nummer: PC-65

voorbeeld2

Voorbeeld 1:deelschrijftaak

### Voorbeeld van een korte taak

Bij korte taken moet u vaak langere teksten schrijven. U krijgt dan een groter vak om uw tekst in te schrijven. Hieronder ziet u voorbeeld 2. Dit is een taak uit programma II maar geeft u toch een idee hoe u een korte opdracht uit Programma I moet maken op de computer.

Bestand

1 2

STOP EXAME!!

Opdracht Figuren

**Onderzoek werksituatie**

In opdracht van het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid is onderzoek gedaan naar wat laagopgeleide werknemers belangrijk vinden in hun werk of in hun werksituatie.

In de tabel onder het tabblad 'Figuren' ziet u enkele belangrijke resultaten uit dit onderzoek.

**Opdracht**

Schrijf een samenhangende tekst. Ga daarbij in op de volgende zaken:

- Vat de belangrijkste resultaten van het onderzoek kort samen;
- Beschrijf welke zaken voor uzelf belangrijk zijn of zouden zijn in uw werk of werksituatie en beschrijf ook waarom;
- Verwacht u dat het onderzoek, dezelfde gegevens zou opleveren als het zou worden uitgevoerd onder hoogopgeleide werknemers? Waarom denkt u dat?

B I U A<sup>11</sup> A<sup>14</sup> Ω

BELANGRIJKE ZAKEN IN HET WERK

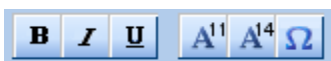
Kandidaat naam/nummer: PC-65

test3

Voorbeeld 2: een middellange taak uit programma II.

### Functies

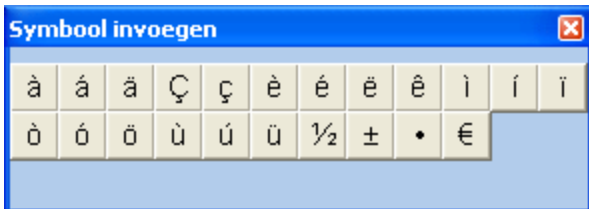
Boven de rechterkant van het scherm staan zes knoppen om uw tekst te bewerken. Dit zijn de volgende knoppen:



Deze knoppen zijn belangrijk voor cursisten die Staatsexamen, Programma II doen. U doet examen Programma I. U hoeft deze knoppen niet te gebruiken. Alleen de "symbolenknop" is voor u interessant.



Dit is de symbolenknop. Als u op deze knop klikt, verschijnt er naast deze knop een venster met een beperkt aantal symbolen die u in kunt voegen in de tekst. Alleen de hieronder getoonde symbolen kunnen worden gebruikt.



Wanneer u op één van deze symbolen klikt, wordt deze ingevoegd in de tekst op de plek waar de cursor staat.

Snelkoppelingen met het toetsenbord werken ook. Dus wanneer u bijvoorbeeld typt ‘ “ ‘en ‘e’, krijgt je ‘ë’. Ascii- codes werken ook. Wanneer u bijvoorbeeld intypt: ‘alt 130’, krijgt u ‘é ‘.

Meer informatie over het digitale schrijfexamen vindt u op:

[http://www.cve.nl/item/digitale\\_examenonderdelen](http://www.cve.nl/item/digitale_examenonderdelen)