



Handleiding DISK:

Toelichting op de onderdelen



Inhoudsopgave

1. Introductie DISK

- Didactische uitgangspunten 2
- Overzicht onderdelen 3

2. Themagerelateerd materiaal

Introductie	4
▪ Start	5
▪ Bronnen	6
▪ Woordenschrift	7
▪ Bouwstenen	8
▪ Taken	9
▪ Toets	10
▪ Oefenboek DISK Woorden	11
▪ Werkboek DISK Taken	11
▪ DISK in drillster en WRTS	11

3. Niet-themagerelateerd materiaal

Introductie	12
▪ Grammatica	12
▪ Uitspraak	17
▪ Vaardigheden	18
▪ Lezen op 1F	19
▪ Lesideeën	20

4. Tools

Introductie	21
▪ Online Van Dale woordenboek	21
▪ Arrangeren	22
• Thema's uit- en aanzetten en niveau instellen	22
• Groepen beheren	23
• Taken beoordelen	24
• Toetsen klaarzetten	25
• Vaardigheidstoetsen	26
• Beoordelingslijsten	27
• Handleidingen	27
▪ Resultaten	28
▪ Berichten	29
▪ Extra – Lesideeën	31



1. Introductie DISK

DISK is een thematisch-cursorische leergang Nederlands voor anderstalige jongeren. DISK is een digitale NT2 methode gericht op anderstalige leerlingen in internationale schakelklassen (ISK's). Het niveau loopt van 0 naar B1. Leerlingen werken in DISK aan de hand van 21 aansprekende thema's zoals *Vriendschap*, *Muziek* en *Social Media*. De thema's kunnen op drie verschillende niveaus worden gemaakt:

 **Beginner** 0 > A1

 **Halfgevoorderd** A1 > A2

 **Gevorderd** A2 > B1

Binnen een thema wordt er aandacht besteed aan de vier leerlijnen lezen, schrijven, luisteren en spreken. Daarnaast komen er in de methode diverse leermiddelen voor, zoals een uitspraaktrainer en woordenboek, waardoor het werken met DISK leuk en afwisselend blijft.

Didactische uitgangspunten

Bij DISK zijn de volgende inzichten rond taalleren leidend:

- leren door 'doen' en zelf exploreren ('trial and error')
- uitdagende taaltaken die een actieve leerhouding van de leerling vragen
- leerlingen leren verantwoordelijkheid te dragen voor het proces en de resultaten
- aandacht voor het proces: door middel van werkvormen en activiteiten
- afwisseling in werkwijze: individueel, met elkaar en met de docent
- 'fluency' en 'accuracy': door herhalen, cyclisch werken en kilometers maken wordt er gewerkt aan automatisering en consolidering

Overzicht onderdelen

Kenmerkend aan DISK is dat het bestaat uit verschillende onderdelen die met elkaar samenhangen. Op de volgende pagina ziet u een overzicht.

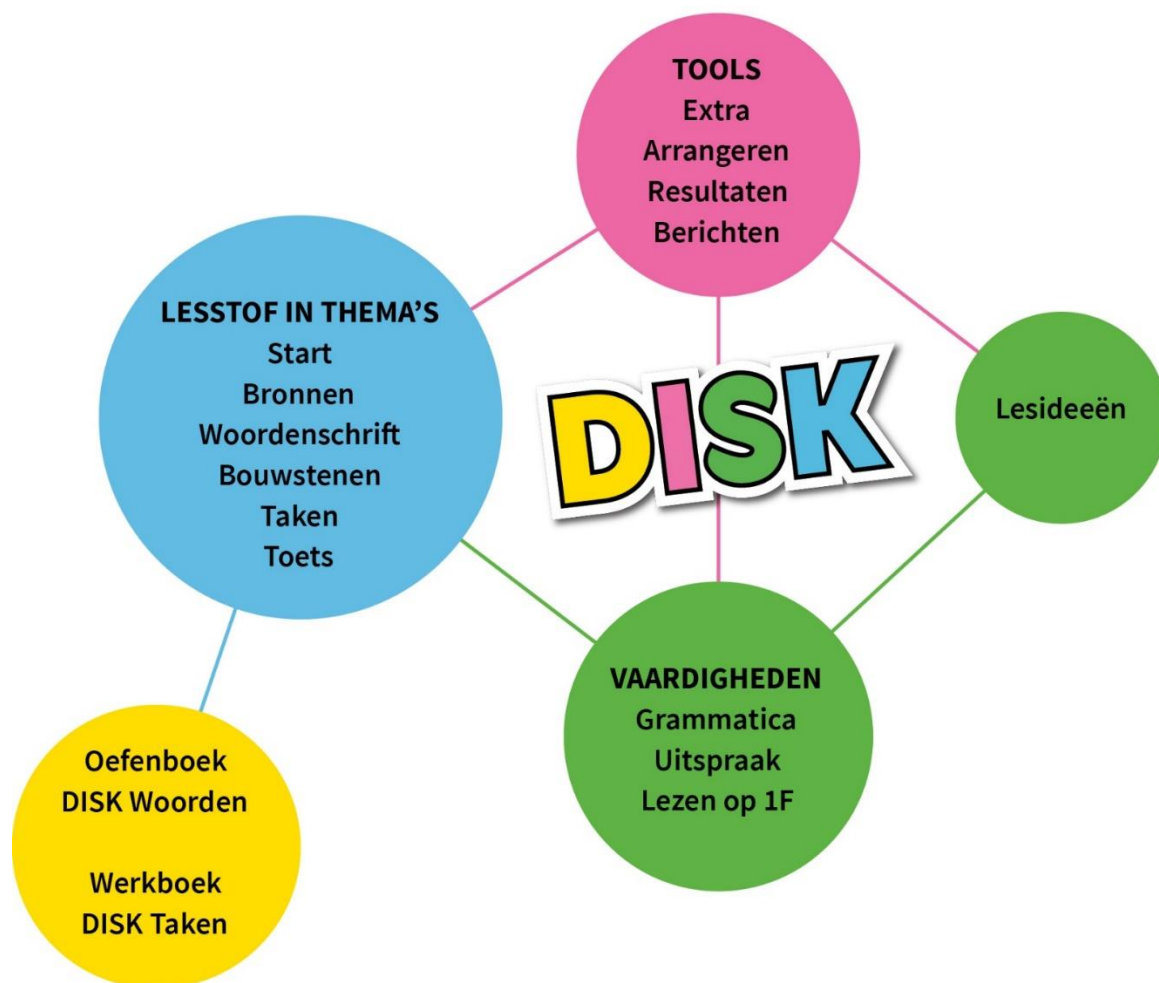
Lesstof in de thema's: Leerlingen werken binnen de 21 *thema's* op verschillende manieren aan de vergroting van hun taalvaardigheid. Alle vaardigheden komen aan bod: lezen, luisteren, spreken en schrijven.

Vaardigheden: Daarnaast zit in DISK een grote hoeveelheid oefenstof voor uitspraak, grammatica en begrijpend lezen.

Lesideeën: Met nog eens 21 lesideeën voor taal- en studievaardigheden kunt u het lesaanbod voor uw klas nog groter en rijker maken.

Tools: In DISK zitten verschillende tools voor docent en leerling. Zo is er het *online Van Dale NT2 woordenboek* die leerlingen kunnen raadplegen om woorden op te zoeken. Er is een berichtensysteem waarmee docent en leerling met elkaar kunnen communiceren over opdrachten en huiswerk. Ook hebben zowel leerling als docent hebben inzicht in de resultaten in DISK via een interactief resultatenoverzicht. Om de docent de mogelijkheid te bieden om maatwerk te bieden is er de mogelijkheid om de leerroute en de lesstof voor de leerling te arrangeren.

In deze handleiding zullen de verschillende onderdelen worden toegelicht. Voor informatie over de beoordeling van de prestaties van leerling kunt de *Handleiding DISK: Beoordeling en feedback* raadplegen.



THEMA'S	VAARDIGHEDEN	TOOLS	NAAST DISK ONLINE:
Start	Grammatica	Online NT2 Van Dale Woordenboek	Oefenboek DISK Woorden
Bronnen	Uitspraak	Arrangeren	Werkboek DISK Taken
Woordenschrift	Vaardigheden	Resultaten	Drillster en WRTS
Bouwstenen	Lezen op 1F	Berichten	
Taken	Lesideeën	Extra	
Toets			

2. Themagerelateerd materiaal

Introductie

In DISK vindt u 21 op de doelgroep gerichte thema's. Bij wijze van introductie van de methode en de manier van werken start iedere nieuwe leerling met het tweede thema Kennismaken. Dit thema kan worden aangevuld met het wat lossere thema 1 Naar school. De thema's 1 tot en met 6 zijn wat eenvoudiger van inhoud, met bijpassend eenvoudiger taalgebruik en woordenschat. We raden daarom aan om beginnende leerlingen de eerste zes thema's chronologisch door te laten werken. Vervolgens zijn de thema's in willekeurige volgorde door te werken.

De klassieke manier van doorlopen van de thema is:

- de *Start*
- de *Bronnen*
- een deel van de *Bouwstenen*
- een deel van de *Taken*
- het andere deel van de *Bouwstenen*
- het andere deel van de *Taken*, waaronder de slotopdracht
- de *Toets*

Meer over het werken met DISK vindt u in het tweede hoofdstuk: Werken met DISK. In dit hoofdstuk worden alle themagebonden onderdelen besproken.

THEMAGERELATEERD MATERIAAL	SUBCATEGORIE	
Start		
Bronnen	Luistertekst	
	Luister- en lees mee	
	Leestekst	
Woordenschrift		
Bouwstenen	Routines	
	Verstaan en nazeggen	NAAST DISK ONLINE:
	Woord oefeningen	Oefenboek DISK Woorden
Taken		Werkboek DISK Taken
Toets		Drillster en WRTS

Start

Elk thema begint met de *Start*: een groepsopdracht voor een gezamenlijke start van het thema en suggesties voor allerlei activiteiten in de les die bij de *Taken* passen. Bij de *Start* krijgen de leerlingen ook een korte animatie met een aantal lichte verwerkingsopdrachten.

4 WONEN

Start

1 Oost west, thuis best

1

Waaroever gaat dit thema?

Dit thema gaat over waar je woont en met wie je daar woont. Het gaat ook over waar je graag zou willen wonen en waar je vroeger woonde.

Bekijk het filmpje en doe de opdracht.

2

Zet de zinnen in de goede volgorde.

De jongen wil op bezoek komen. Het meisje beschrijft haar huis. De jongen belt het meisje.

De jongen kan het huis niet vinden.

1.

2.

Niveau: de *Start* is voor alle niveaus hetzelfde. Iedereen doet mee op zijn of haar niveau.

Plaats: klassikaal, de verwerkingsopdrachten op de computer met de computer op school of thuis.

Standaardvolgorde: de *Start* is de inleiding van het thema en komt dus vóór de *Bronnen*.

Leeromgeving: de lesstof is te vinden als eerste kopje in het linkermenu van het thema.

Beoordeling: Niet nodig, het gaat om het activeren van voorkennis en het introduceren van een nieuw onderwerp. De verwerkingsopdrachten bij de animatie worden dan ook niet worden meegenomen bij de voortgang.

Indicatie lestijd: 1 uur per thema

Bronnen

In de *Bronnen* vindt de leerling de inhoudelijke informatie en talige input die hij nodig heeft om de *Taken* uit te voeren. Dit is het A-onderdeel van het ABCD model van Neuner. In ieder thema vindt de leerling onder de *Bronnen* op zijn niveau twee teksten:

- Een luistertekst: De leerling luistert naar de intro en de tekst en maakt dan een paar verwerkingsopdrachten.
- *Luister en lees mee* hier krijgt de leerling naast de luistertekst ook het transcript te zien, zodat hij kan meelezen.
- Een leestekst: De leerling leest de tekst en maakt weer een aantal verwerkingsopdrachten. In de tekst zijn de leerwoorden horend bij het thema blauw gemarkeerd. Leerlingen kunnen de woorden die ze niet kennen opzoeken in de zoekbalk van het online NT2 pocketwoordenboek dat onder het linkermenu staat. De woorden worden getoond met geluid, beeld (waar mogelijk), betekenis en voorbeeldzinnen.

← terug

15 OVERTUIGEN
print

1 Start
2 Bronnen
1 In gesprek met Epke Zonderland
2 Luister en lees mee
3 Rabat: de moeite waard
3 Woordenschrift
4 Bouwstenen
5 Taken

half

WOORDENBOEK

half (bijvoeglijk naamwoord; verbogen vorm: halve)

1

een half ding is de helft van dat ding
mag ik een half brood?
het is halfdrie

Bronnen

1 Rabat: de moeite waard



De film 'Rabat' is een **schitterende** film. De **hoofdpersoon** is Nadir, die de oude taxi van zijn vader naar zijn vaders vriend in Marokko brengt. Zijn twee Marokkaanse vrienden menen dat hij wel wat **hulp** kan **gebruiken** en gaan met hem mee. Onderweg ontmoeten ze **allerlei** mensen. Een knap meisje in Frankrijk, maar ook iemand met wie ze ruzie krijgen. **Uiteindelijk leidt** dat tot een **vechtpartij**. De reis **verloopt** dus niet zonder problemen. Door de reis en de mensen die ze ontmoeten, maken alle drie de jongens een ontwikkeling door. Ze worden **eindelijk** volwassen.

Niveau: er zijn per thema twee *Bronnen* op ieder niveau. Via de knop *Arrangeren* deelt u de leerlingen in op het juiste niveau (zie ook *Arrangeren*).

Plaats: individueel, met de computer op school of thuis.

Standaardvolgorde: eerst de *Bronnen* en een deel van de *Bouwstenen* en daarna de *Taken*.

Leeromgeving: de lesstof is te vinden in het thema en onder de knop *Vaardigheden* bij *Luisteren* en *Lezen*.

Beoordeling: de resultaten worden automatisch gescoord en geregistreerd (zie verder [Resultaten](#)).

Indicatie lestijd: 2 uur per thema.

Woordenschrift

Bij ieder thema wordt een *Woordenschrift* aangeboden. In het woordenschrift worden de leerwoorden van dat thema op het gekozen niveau aangeboden. Leerlingen kunnen in dit digitale woordenschrift zelf hun vertalingen typen, deze woordenlijst opslaan en desgewenst uitprinten. Ook kunnen ze nieuwe woorden toevoegen aan hun woordenschrift.

Niveau: de leerwoorden worden per niveau aangeboden.

Plaats: individueel, met de computer op school of thuis.

Standaardvolgorde: zelf kiezen; kan zowel voor de *Bronnen* als erna.

Leeromgeving: het woordenschrift is te vinden in het thema onder de Bronnen.

Beoordeling: het woordenschrift hoeft niet per se beoordeeld te worden, dan dient het meer als een tool voor de leerling. Het kan wel beoordeeld worden als een soort dictee.

Indicatie lestijd: half uur per thema.

Bouwstenen

De stof uit de *Bronnen* komt terug in de *Bouwstenen*. Dit is het B-onderdeel van het ABCD model van Neuner. De *Bouwstenen* bestaan uit:

- *Routines*: oefeningen met een selectie van de standaardzinnnetjes die in de teksten voorkomen
- *Verstaan en nazeggen*: oefeningen voor het trainen van de verstavaardigheid
- *Woord oefeningen*: inslijpoefeningen met de leerwoorden uit het thema.

[← terug](#)

1 Start
2 Bronnen
Woordenschrift
3 **Bouwstenen**
1. Routines
2. Verstaan en nazeggen
3. Woord oefeningen
4 Taken

Zoek in woordenboek

4 WONEN

Bouwstenen

1 Verstaan en nazeggen

1 Luister naar de tekst. Welke woorden hoor je?

1)

- ☐ kamer
- ☐ wegdoen
- ☐ beters
- ☐ kast
- ☐ verdieping
- ☐ posters
- ☐ helemaal
- ☐ blij

[Kijk na](#)

2 Luister naar de tekst. Maak de zinnen af.

moeder voor stoel kleuren kamer best eruit

2)

- Hoe ziet jouw kamer ?
- Mijn vindt mijn kamer echt heel vies.
- Bedoel je dat al je kleren over de liggen?
- En welke heb je in je kamer?
- Dat is echt typisch iets mij.
- En het is netjes.
- Wat staat er in je ?

[Kijk na](#)

Niveau: de oefeningen worden per niveau aangeboden. Voor de *Woord oefeningen* geldt: de leerlingen doen de oefeningen op hun eigen niveau en ook op het niveau daaronder. Dit doen ze via de ingang *Vaardigheden* in het menu bovenin.

Plaats: individueel, met de computer op school of thuis.

Standaardvolgorde: *Bouwstenen* na de *Bronnen*; deels voor en deels na de *Taken*.

Leeromgeving: de lesstof is te vinden in het thema. Daarnaast kunt u de leerlingen altijd verder laten oefenen met de onderdelen waar hij moeite mee heeft. De leerling klikt dan in het menu bovenin op de knop *Vaardigheden* en kiest vervolgens voor de *Woord oefeningen*, *Routines* of *Verstaan en nazeggen*. Let op! Voor de *Woord oefeningen* geldt: de leerlingen doen de oefeningen op hun eigen niveau en ook op het niveau of de niveaus daaronder.

Beoordeling: de resultaten worden automatisch gescoord en geregistreerd (zie verder *Resultaten*).

Indicatie lestijd: 3 uur per thema. Leerlingen op halfgevoerd en gevorderd niveau moeten de woord oefeningen op lagere niveaus doen, dus die zijn langer bezig.

Taken

In ieder thema zitten 4 à 5 *Taken*. De *Taken* vormen het hart van DISK. De *Taken* zijn C- en D- opdrachten waarmee de leerlingen werken aan de verwerking van de stof van de *Bronnen* en de *Bouwstenen*. Bij de *Taken* werken de leerlingen veelal samen: ze zoeken dingen uit, verwerken informatie, leggen het resultaat daarvan vast, overleggen met elkaar, presenteren een resultaat etc. Aan het eind van het thema vindt u alleen in de docentenversie van DISK een slotopdracht voor een gezamenlijke afronding van het thema.

← terug

15 OVERTUIGEN

1 Start

2 Bronnen

3 Woordenschrift

4 Bouwstenen

5 Taken

1 Houd een betoog

2 Overtuig een ander

3 Schrijf een mail

4 Presenteer jezelf

5 Slotopdracht

Taken

1 Houd een betoog

Maak reclame voor een boek, film, tv-programma of voor je mobieltje of smartphone. Je mag drie minuten praten.

1. Kies een film, boek, tv-programma of een apparaat.

- Vertel heel kort, in een paar zinnen, waar het over gaat of wat voor mobieltje/smartphone je hebt.
- Waarom is die film, dat boek, programma of die mobiel of smartphone zo goed?
- Bedenk twee argumenten.
- Denk na over woorden die je gebruikt om te overtuigen.

2. Oefen om de beurt de presentatie.

Geef elkaar feedback:

- Klopt de tijd (niet meer dan drie minuten)?
- Is de presentatie duidelijk?
- Is de presentatie enthousiast?
- Wat kan er beter?

print

Niveau: de *Taken* zijn voor alle niveaus hetzelfde. Iedereen doet mee op zijn of haar niveau. U kunt eventueel de *Taak* iets aanpassen aan het niveau. Of de *Taak* hetzelfde houden en het product van de *Taak* op niveau beoordelen.

Plaats: in de klas, in niveaugroepjes of in heterogene groepjes.

Standaardvolgorde: de *Taken* komen pas aan bod na afronding van de *Bronnen* en (een deel van de) *Bouwstenen*.

Leeromgeving: de lesstof is te vinden onder *Thema's*, *Taken*. Daarnaast kunt u de *Taken* ook nog terugvinden onder de knop *Vaardigheden*, bij *Spoken* en *Schrijven*. Notabene: de *Taken* zijn ook beschikbaar als los werkboek voor de leerlingen: het *werkboek DISK Taken*.

Beoordeling: de resultaten beoordeelt u op het niveau van de leerling (zie *Handleiding DISK: Feedback en beoordeling*). Bij *Resultaten* noteert u de beoordeling.

Indicatie lestijd: 9 uur per thema.

Toets

Ieder thema wordt afgesloten met een thematoets. Bij het genereren van de toets wordt een willekeurige selectie gemaakt bestaande uit 2 opdrachten van Routines, 2 opdrachten uit Verstaan en Nazeggen en 4 opdrachten uit Woord oefeningen. De toetsen worden door de docent klaargezet onder de knop *Arrangeren*. Dit wordt verder toegelicht bij *Toetsen klaarzetten*. De toets opent in een nieuw scherm, zodat de leerling geen gebruik meer kan maken van het menu en woordenboek. Nadat de leerling op *Start de toets* heeft geklikt, krijgt hij 45 minuten de tijd om de toets te maken. Deze tijdsduur staat vast.

Een leerling krijgt te zien

- bij welke vraag hij is en
- hoeveel tijd hij over heeft

Zolang een cursist bezig is met een vraag kan hij zijn antwoord nog wijzigen. Zodra hij op **→ Volgende** klikt, niet meer. Er kan dus niet worden 'gebladerd' door de vragen. Een leerling kan ook de toets stoppen. Hij krijgt dan de waarschuwing dat de toets niet is afgemaakt en dat de resultaten niet worden opgeslagen.



TOETS - THEMA 10 UITERLIJK Amare Esafa **Sluiten**

Vraag 1 van 8 Nog 44 minuten en 58 seconden

Lees de tekst. Welke zin past bij de tekst?

Ik heb dit jaar twee keer broeken bij Cool Cat gekocht. Ik heb al vijf keer kleding gekocht bij H&M.

☐ Ik koop vaker bij H&M dan bij Cool Cat.

☐ Ik koop vaker bij Cool Cat dan bij H&M.

→ Volgende

Niveau: de toets is op het ingestelde niveau van de leerling.

Plaats: in de klas

Standaardvolgorde: de toets komt nadat alle onderdelen in het thema (eventueel met uitzondering van de slotopdracht bij de *Taken*) zijn afgerond.

Leeromgeving: de toets wordt klaargezet onder het kopje *Arrangeren*, *Toetsen klaarzetten*. U kunt daar een toets behorend bij een thema klaarzetten, door het te activeren met een vinkje. U kunt zelf datum, tijd en duur instellen. De tijd begint te lopen als een leerling op *Start de toets* klikt.

Beoordeling: de toets wordt automatisch nagekeken. Na het maken van de toets kan de leerlingen zijn antwoorden meteen bekijken. Het resultaat is ook te vinden onder het kopje *Resultaten*. Bij 75% of meer heeft de leerling de toets behaald. De docent en de leerling kunnen op het percentage klikken om de gemaakte toets in te zien. Er kan altijd weer een nieuwe toets worden klaargezet. Er wordt dan een helemaal nieuwe toets gegenereerd. De *Toets* van het thema is slechts één van de indicatoren om te beoordelen hoe een leerling door het thema is gegaan. Lees hier meer over in de *Handleiding DISK: Feedback en beoordeling*.

Indicatie lestijd: 45 minuten per thema.

Oefenboek DISK Woorden

Het oefenboek DISK Woorden is een aanvulling op de digitale methode *DISK* en los verkrijgbaar via www.nt2.nl. Met dit boek kunnen de leerlingen uitgebreid oefenen met de 1000 belangrijkste leerwoorden uit DISK. Dit doen ze aan de hand van afwisselende oefeningen die binnen ieder hoofdstuk oplopen in moeilijkheidsgraad. De 20 hoofdstukken uit dit boek corresponderen met de 21 thema's van DISK. Het oefenboek is dankzij de extra schrijfoefeningen een mooie fysieke aanvulling op de methode DISK. Het is een handige tool om te kunnen differentiëren.



Niveau: Hoofdstuk 1 beslaat thema 1 en 2 en heeft 20 oefeningen. De oefeningen in dit hoofdstuk zijn makkelijker dan in de volgende hoofdstukken die ieder 10 oefeningen hebben. Elk hoofdstuk bouwt op van receptieve oefeningen naar productieve oefeningen.

Plaats: in de klas of thuis

Standaardvolgorde: Het *Oefenboek DISK woorden* kan heel goed naast het inslijpen van de *Bouwstenen* worden gedaan.

Beoordeling: achterin het oefenboek staat is de antwoordsleutel te vinden.

Indicatie lestijd: 2 uur per hoofdstuk



Werkboek DISK taken

Het *Werkboek DISK taken* bevat alle taken die in DISK worden aangeboden, met de daarbij horende werkbladen. Het werken met het *Werkboek DISK taken* is optioneel: alle taken staan ook online. Het voordeel van het takenboek is dat er een fysiek exemplaar in de klas is waar leerlingen mee kunnen werken. Voor meer informatie zie het onderdeel *Taken*.

DISK in  drillster en in  wrts

De woordenlijsten van DISK zitten ook in;

Drillster is een online programma waarmee je de woordenschat nog eens kunt oefenen. Leerlingen kunnen een gratis account aanmaken op www.drillster.com. Leerlingen kiezen een woordenlijst van een thema en gaan aan de slag met de oefeningen. Drillster is een mooie tool om extra te oefenen met de leerwoorden uit DISK.

Wrts is ook een gratis online programma waarmee de woordenschat van DISK nog eens geoefend kan worden: www.wrts.nl. Zo kun je bijvoorbeeld oefenen op spelling door het woord in te typen, of door het woord in gedachten te nemen. Na elke overhoring krijg je een resultatscherm met daarin je score en de gebruikte tijd.

Indicatie lestijd: 1 uur, maar uiteraard zelf in te vullen.

3. Niet-themagerelateerd materiaal

Introductie

In DISK vindt u naast de 21 thema's ook niet-themagerelateerd materiaal. In dit hoofdstuk worden de verschillende onderdelen besproken.

Grammatica

De grammaticatrainer in DISK kenmerkt zich doordat de stof in kleine porties wordt aangeboden met behulp van audio. 'Grote' onderwerpen zijn opgesplitst. Een blokje grammatica begint meestal met luisteren om de leerling bewust te maken van een verschijnsel. Vervolgens gaat de leerling aan de slag met oefeningen, van receptief naar meer productief.

NIET-THEMAGERELATEERD MATERIAAL

Grammatica

Uitspraak

Vaardigheden

Lezen op 1F

Lesideeën

1 personen in de zin: onderwerp

1 ik, we, je, u, jullie

2 hij, ze, ze

2 het werkwoord

3 de zin

4 één of meer

5 de, het, een

6 van wie?

7 personen in de zin: geen onderwerp

8 met en zonder accent

9 iets aanwijzen

10 spellen

11 niet en geen

12 groter of kleiner, meer of minder

13 het mooie rokje, een mooi rokje

personen in de zin: onderwerp

1 hij, ze, ze

Luister naar de zin.

Lees de zin.

Kijk naar de plaatjes.

🔊 Dit is Ali. Hij zit op de bank.



🔊 Dit is Sarah. Ze zit op de bank.



Achter de meeste onderwerpen zitten weer subonderwerpen, in totaal 72.



Toelichting op de onderdelen

De grammaticale onderwerpen hebben in het programma een simpele bewoording gekregen (gele kolom).

1 personen in de zin: onderwerp	✓	onderwerp
2 het werkwoord	✓	werkwoordsvervoeging
3 de zin	✓	zinsopbouw
4 één of meer	✓	meervoud
5 de, het, een	✓	lidwoorden
6 van wie?	✓	bezittelijk voornaamwoord
7 personen in de zin: geen onderwerp	✓	persoonlijk voornaamwoord
8 met en zonder accent	✓	met en zonder accent
9 iets aanwijzen	✓	deze, die, dit en dat
10 spellen	✓	spellen
11 niet en geen	✓	niet en geen
12 groter of kleiner, meer of minder	✓	vergroten en verkleinende trap
13 het mooie rokje, een mooi rokje	✓	bijvoeglijke naamwoorden

Niveau: De *Grammatica* van DISK hoeft niet lineair doorlopen te worden. In de Grammaticawijzer hieronder vindt u een overzicht van de onderwerpen die passen bij de verschillende niveaus van uw leerlingen. Alle belangrijke grammaticale verschijnselen komen aan bod.

Plaats: individueel, met de computer op school of thuis.

Standaardvolgorde: U kunt zelf bepalen op welk moment en in welke volgorde u de leerlingen wil laten oefenen. Een paar mogelijkheden:

- u houdt de volgorde van de *Grammatica* aan en laat alle onderwerpen doen; u begint daarmee bij de subonderwerpen van categorie 1 'personen in de zin: onderwerp' die aansluiten bij het niveau van uw leerling.
- u laat de volgorde van de *Grammatica* los en kiest zelf een onderwerp waarmee u wil laten oefenen; of u dat doet en wanneer u dat doet laat u afhangen van de behoefte van uw leerlingen.

Leeromgeving: onder de knop *Grammatica* in het menu.

Beoordeling: de resultaten worden automatisch gescoord. De voortgang over het geheel vindt u bij *Resultaten*.

Indicatie lestijd: 2 uur per week.



Toelichting op de onderdelen

Grammaticawijzer

Op het niveau **gevorderd** raden wij aan de onderwerpen te herhalen die nog extra oefening behoeven door de betreffende leerling

1. personen in de zin : onderwerp

ik, we, je, u, jullie [**beginner**]

hij, ze, ze [**beginner**]

2. het werkwoord

ik, we + werkwoord [**beginner**]

je, u, jullie + werkwoord [**beginner**]

hij, ze, ze + werkwoord [**beginner**]

ik, we, je, u, jullie + werkwoord [**beginner**]

werkwoord + je [**beginner**]

één persoon en meer personen + werkwoord) [**beginner**]

het werkwoord hebben [**beginner**]

het werkwoord zijn [**beginner**]

het werkwoord kunnen [**beginner**]

het werkwoord mogen [**beginner**]

het werkwoord willen [**beginner**]

het werkwoord zullen [**beginner**]

het werkwoord met twee delen: Ik doe het raam open [**beginner**]

het werkwoord: stop, kijk uit! [**beginner**]

het werkwoord: ik heb gewerkt, ik heb geluisterd (1) [**halfgevorderd**]

het werkwoord: ik heb gewerkt, ik heb geluisterd (2) [**halfgevorderd**]

het werkwoord: ik heb geschreven [**halfgevorderd**]

het werkwoord: ik ben gebleven [**halfgevorderd**]

het werkwoord: ik luisterde [**halfgevorderd**]

het werkwoord: ik werkte [**halfgevorderd**]

het werkwoord: ik kwam, ik ging [**halfgevorderd**]

het werkwoord met twee delen: ik ruim de kamer op [**beginner**]

het werkwoord met twee delen: ik heb opgeruimd [**halfgevorderd**]

het werkwoord met twee delen: ik ben uitgestapt [**halfgevorderd**]

het werkwoord met twee delen: ik heb het raam opengedaan [**halfgevorderd**]

het werkwoord met twee delen: ik ben op tijd weggegaan [**halfgevorderd**]

het werkwoord met twee delen: ik ruimde op, ik maakte open [**halfgevorderd**]

het werkwoord met twee delen: ik deed het raam open, ik ging op tijd weg [**halfgevorderd**]

het werkwoord: ik voel me niet lekker [**halfgevorderd**]

3. de zin

de zin met één werkwoord [**beginner**]

de zin: wat is een werkwoord? [**beginner**]

de zin: wat is het onderwerp? [**beginner**]

de zin met twee werkwoorden [**beginner**]



Toelichting op de onderdelen

de zin met één of twee werkwoorden [beginner]

de zin met een vraag: Wie ben je? Waar woon je? [halfgevorderd]

de zin met een vraag: Ben je thuis? Heb je honger? [halfgevorderd]

de zin: Vanavond blijf ik thuis. [halfgevorderd]

de zin: Ik werk vandaag niet. Vandaag werk ik niet. [halfgevorderd]

de zin met 'en', 'maar', 'of', 'want': Ik ga naar bed, want ik ben moe. [halfgevorderd]

de zin met 'omdat', 'als': Ik ga naar bed, omdat ik moe ben. [halfgevorderd]

de zin met 'want', 'omdat': Ik ga naar bed, want ik ben moe. Ik ga naar bed, omdat ik moe ben. [halfgevorderd]

de zin met 'dat': Ik hoop dat je gauw beter bent. [halfgevorderd]

de zin met 'omdat', 'als': Omdat ik moe ben, ga ik naar bed. [halfgevorderd]

de zin met 'omdat', 'als': Ik ga naar bed omdat ik moe ben. Omdat ik moe ben, ga ik naar bed. [halfgevorderd]

de zin met 'om ... te': Ik vind het fijn om je te helpen. [halfgevorderd]

4. één of meer

één of meer [beginner]

5. de, het, een

de, het [beginner]

de, het, een [beginner]

6. van wie?

van wie?: mijn, je, uw, zijn, haar [beginner]

van wie?: onze, jullie, hun [beginner]

van wie?: ons, onze [beginner]

van wie?: mijn, je, jouw, uw, zijn, haar, ons, onze, jullie, hun [beginner]

7. personen in de zin: geen onderwerp

me, ons, je, u, jullie [beginner]

hem, haar, ze [beginner]

ze, hen [beginner]

me, je, u, hem, haar ons, jullie, ze [beginner]

8. met en zonder accent

met en zonder accent: jij - je, wij - we [beginner]

met en zonder accent: zij - ze [beginner]

met en zonder accent: jouw en je [beginner]

met en zonder accent: mij - me, jou - je [beginner]

9. iets aanwijzen

deze, die, dit en dat [halfgevorderd]

10. spellen

de naam, de namen [halfgevorderd]

de man, de mannen [halfgevorderd]



Toelichting op de onderdelen

hoofdletters en leestekens [halfgevorderd]

11. niet en geen

niet [beginner]

geen [beginner]

12. groter of kleiner, meer of minder

klein, kleiner kleinst [beginner]

veel - meer - meest, weinig - minder - minst, graag - liever - liefst, goed - beter - best [beginner]

even groot als, groter dan [beginner]

verkleinwoorden: het zusje, het broertje [beginner]

13. het mooie rokje, een mooi rokje

het mooie rokje, een mooi rokje [halfgevorderd]

Uitspraak

In DISK zit oefenstof voor het receptief en productief oefenen met de uitspraak van klanken, woordaccent, intonatie en zinsaccent, verbonden spraak en uitspraak en spelling. Leerlingen vinden dit onderdeel onder het kopje *Uitspraak*. De leerling kan zelfstandig aan de slag met de oefeningen en krijgt automatisch feedback op zijn antwoorden. De *Uitspraak* staat los van de thema's.

KLANK

- 1 au ^
- Oefeningen deel 1
- Oefeningen deel 2
- Oefeningen deel 3
- Oefeningen deel 4
- 2 u/uu v
- 3 ui v
- 4 s/z v
- 5 st/str v
- 6 sp/spr v
- 7 sjwa v
- 8 sch/schr v
- 9 p/b v

au

1 Oefeningen deel

 Hoor je de au van blauw?

☒ ja
☐ nee

 Hoor je de au van blauw?

☐ ja
☐ nee

 Hoor je de au van blauw?

Niveau: voor alle niveaus hetzelfde.

Plaats: individueel, met de computer op school of thuis.

Standaardvolgorde: u bepaalt met welke onderwerpen de leerlingen wanneer gaan oefenen, bijvoorbeeld afhankelijk van hun (individuele) voortgang. Variant: de leerlingen kiezen zelf.

Leeromgeving: onder de knop *Uitspraak* in het menu in de zwarte balk.

Beoordeling: De resultaten worden automatisch gescoord. De voortgang over het geheel van de gemaakte onderdelen vindt u bij *Resultaten*.

Indicatie lestijd: 1 uur per week.

Vaardigheden

Onder het kopje *Vaardigheden* kan nog extra geoefend worden met de oefenstof van alle thema's op alle niveaus:

- de luister- en leesvaardigheid (de *Bronnen*)
- de schrijf- en spreekvaardigheid (de *Taken*)
- de *Routines*, *Verstaan en nazeg oefeningen* en de *Woord oefeningen*

Hierdoor kunnen leerlingen een keer experimenteren door een tekst op een hoger of lager niveau te doen, zonder dat het niveau meteen hoeft te worden omgezet. Dit geeft de mogelijkheid om te differentiëren. Leerlingen moeten in het thema de *Woord oefeningen* op hun eigen niveau doen, maar ook op het niveau of de niveaus daaronder. De resultaten van de gemaakte oefeningen onder vaardigheden worden opgeslagen.



VAARDIGHEDEN



Niveau: de oefeningen worden per niveau aangeboden.

Plaats: individueel, met de computer op school of thuis.

Standaardvolgorde: Kan worden ingezet wanneer er behoefte aan is. De *Woord oefeningen* op de lagere niveaus is wel verplicht als een leerling halfgevoerd of gevorderd niveau heeft.

Leeromgeving: de lesstof is te vinden in onder de knop *Vaardigheden* in het menu in de zwarte balk.

Beoordeling: de resultaten van het werken met de vaardigheden buiten het thema worden opgeslagen en zijn terug te vinden onder het kopje *Resultaten*. Uitzondering hierop vormen de taken onder *Schrijven* en *Spoken*. Die moeten sowieso door de docent worden beoordeeld.

Indicatie lestijd: hangt af van het niveau van de leerling en de behoefte aan extra oefenen.

Lezen op 1F

Met *Lezen op 1F* kunnen leerlingen in DISK oefenen met begrijpend lezen op het Meijerink niveau 1F. Leerlingen die rond niveau A2 zitten kunnen aan de slag met de collectie van ruim 100 teksten. Met deze collectie teksten willen we een brug slaan naar de vereisten in het reguliere onderwijs. Niveau 1F is het niveau dat Nederlandstalige leerlingen behaald moeten hebben na het basisonderwijs. Het is de eerste stap naar 2F; het niveau dat iemand nodig heeft om te kunnen participeren in de maatschappij. Het gaat hier om informatieve teksten, instructies, betogende teksten, correspondentie en fictionele teksten. De teksten zijn waar mogelijk losjes thematisch ingedeeld. Het is echter niet zo dat de leerwoorden uit het thema terugkomen in de teksten. Daarnaast is er nog een aantal andere categorieën.

LEZEN OP 1F

- 1 Naar school
- 2 Kennismaken
- 3 Bellen en mailen
- 4 Wonen
- 5 Eten
- 6 Verliefd zijn
- 7 Film
- 8 Ruzie
- 9 Technologie
- 10 Uiterlijk
- 11 Regels en straf
- 12 Vrije tijd
- 13 Vriendschap
- 14 Muziek
- 15 Overtuigen
- 16 Social media
- 17 Geld en werk
- 18 Toekomst

Kennismaken

1 De kalender

De kalender is een lijst.
Op die lijst staan de maanden en dagen van het jaar.
Een jaar heeft 12 maanden.
Een maand heeft 30 dagen. Of 31 dagen.
Alleen februari telt 28 dagen.

Wil je weten hoeveel dagen de maand heeft?
Gebruik je handen.
Maak een vuist.
Start bij je linkerhand, op de knokkel van je pink.
Tel januari.
Het dal ernaast is februari. De knokkel daarnaast is maart.
Zo kun je verder tellen.
Voor augustus ga je verder op je rechter hand.
De knokkel van je wijsvinger is augustus.
Alle maanden op een knokkel hebben 31 dagen.
Alle maanden in een dal hebben 30 dagen.
Behalve februari, die heeft er maar 28.
Je kunt natuurlijk ook in je agenda kijken. Of op een kalender.

1. Kijk goed naar het plaatje.
Wat zie je hier?
Waarover gaat de tekst, denk je?

Stuur naar je docent

Niveau: De teksten zijn vooral geschikt voor leerlingen die rond het niveau A2 zitten. Enkele teksten zijn ook geschikt voor leerlingen op A1 niveau.

Plaats: overwegend individueel, met de computer op school of thuis. Bij sommige opdrachten moeten leerlingen samenwerken. Uiteraard is het daarnaast mogelijk om ter afwisseling een tekst klassikaal te bespreken.

Standaardvolgorde: U kunt bepalen op welk moment en in welke volgorde u de leerlingen wil laten oefenen met de teksten. Een paar mogelijkheden:

- u laat de leerlingen zoveel mogelijk de teksten lezen die bij het huidige thema passen
- u laat leerlingen allemaal aan dezelfde tekst werken
- u laat leerlingen zelf een tekst uitkiezen

Leeromgeving: onder de knop *Lezen op 1F* in het menu in de zwarte balk.

Beoordeling: de resultaten worden voor een deel automatisch gescoord en voor een deel naar u gemaild via het berichtensysteem in DISK. Deze resultaten beoordeelt u zelf op het niveau van de leerling (zie de *Handleiding DISK: Feedback en beoordeling*).

Indicatie lestijd: 1 uur per week

Lesideeën

In DISK vindt u onder het kopje *Extra* 21 lesideeën. Dit zijn suggesties voor de invulling van een groot aantal lesuren, afgestemd op úw leerlingen en úw klas. De stof in de *Lesideeën* is een belangrijk en onmisbaar onderdeel van DISK. Er zijn lesideeën voor verschillende taalvaardigheden zoals het inslijpen van nieuwe woorden en voor algemene vaardigheden, waaronder werken met een woordenboek, zelfstandig werken, e.d. Ook is er een lesidee met suggesties voor het hergebruik van de transcripten.

Sommige lesideeën bevatten een samenhangende les, andere bieden een scala aan werkvormen voor in de klas. De lesideeën kunnen verspreid over het cursusjaar meerdere malen ingezet worden. Bij sommige lesideeën is een voorbeeld uitgewerkt passend bij een thema. Ieder lesidee wordt afgesloten met een aantal leestips voor de docent voor achtergrondinformatie.

EXTRA

- Delen die docs
- Dictoglos: alles samen oefenen
- Doe het zelf
- Emoties tonen
- Facebook, feest in de klas!
- Ga je te buiten
- Het nut van transcripten
- Ik zoek het even op...
- Interessant man!
- Lekker lezen
- Met rollenspelen spelen
- Nieuwe woorden aanpakken
- Oh, zei je dát?
- Pak je agenda en schrijf op...
- Schrijven aanpakken
- Slim lezen
- Slim luisteren

Delen die docs

De mogelijkheden van Google Drive voor leerlingen en docent

1 Doel van het Lesidee

Google Drive (tot 2011 heette dit Google Docs) is een website: drive.google.com. Op die website staan programma's die je online kunt gebruiken. Zo kun je met Google Drive online bestanden maken, delen en bewerken. Je kunt bijvoorbeeld voor jezelf een bestand maken, dat je vanaf elke computer met een internetverbinding kunt bekijken en bewerken. Maar je kunt ook een bestand delen met anderen, die het dan op hun beurt via internet ook kunnen bekijken en bewerken. Zo kun je gezamenlijk aan hetzelfde bestand werken.

Google Drive is heel geschikt voor gebruik in het onderwijs. Een groepje kan bijvoorbeeld een groepsopdracht samen in één Google-bestand uitvoeren, ook als iedereen thuis is. Als docent kun je feedback geven in hetzelfde bestand en leerlingen kunnen dit commentaar dan weer zien.

Hoe u uzelf en uw leerlingen met Google Drive leert werken, leest u in dit Lesidee.

2 Voor de les

Checklist vooraf: zorg ervoor dat:

- ☐ je zelf een Google-account hebt
- ☐ je zelf met Google Drive kunt werken
- ☐ de leerlingen een Google-account hebben of maken
- ☐ je een eerste document maakt waaraan klassikaal gewerkt kan worden
- ☐ je dat document met de leerlingen deelt

Niveau: voor alle niveaus hetzelfde.

Plaats: in de klas, met iedereen tegelijk.

Standaardvolgorde: per periode van een week of langer kiest u een lesidee dat past bij uw klas. De volgorde van het gebruik van de lesideeën kunt u zelf bepalen, hoewel het handig is om lesidee 1, 2 en 3 meteen vanaf het begin in te plannen omdat die de studievoordigheden van leerlingen verhogen.

Leeromgeving: in de docentversie van DISK, onder de knop *Extra*.

Beoordeling: de resultaten beoordeelt u zelf op het niveau van de leerling. Zie ook de *Handleiding DISK: Feedback en beoordeling*.

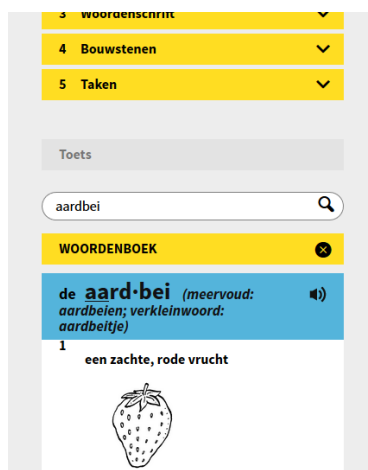
Indicatie lestijd: 2 uur per week

4. Tools

In DISK zitten verschillende tools voor docent en leerling. Zo is er het *online Van Dale NT2 woordenboek* die leerlingen kunnen raadplegen om woorden op te zoeken. Er is een berichtensysteem waarmee docent en leerling met elkaar kunnen communiceren over opdrachten en huiswerk. Ook hebben zowel leerling als docent hebben inzicht in de resultaten in DISK via een interactief resultatenoverzicht. Om de docent de mogelijkheid te bieden om maatwerk te bieden is er de mogelijkheid om de leerroute en de lesstof voor de leerling te arrangeren. In dit hoofdstuk worden de verschillende tools besproken.

TOOLS	SUBCATEGORIE	TOOLS	SUBCATEGORIE
ONLINE NT2 VAN DALE WOORDENBOEK		RESULTATEN	Bronnen
ARRANGEREN	Niveau instellen		Bouwstenen
	Thema's uit -en aanzetten		Taken
	Groepen beheren		Grammatica
	Taken beoordelen		Uitspraak
	Toetsen klaarzetten		Lezen op 1F
	Vaardigheidstoetsen	BERICHTEN	Een bericht versturen
	Handleidingen		Archiveren
	Beoordelingslijsten	EXTRA	Lesideeën

Online NT2 Van Dale woordenboek



Leerlingen kunnen alle woorden waarvan ze de betekenis willen hebben in het online Van Dale NT2 pocketwoordenboek. Hierin staan alle leerwoorden van DISK, maar ook het hele aanbod van het Van Dale woordenboek. Via een zoekfunctie kan de leerling een woord opzoeken en krijgt dan:

- het woord uitgesproken
- een klemtoonaanduiding
- het meervoud en het verkleinwoord
- voorbeeldzin (bijna altijd)
- een afbeelding (soms)

De zoekfunctie herkent ingetypte vervoegingen. De leerling krijgt dan het hele werkwoord te zien. De zoekfunctie is te vinden onder het menulijstje in het thema.

Arrangeren

Onder de knop *Arrangeren* vindt de docent verschillende tools om zijn lessen te organiseren, te toetsen en taken te beoordelen.

De verschillende onderdelen uit *Arrangeren* worden in dit hoofdstuk toegelicht.

ARRANGEREN

Niveau instellen

Thema's uit- en aanzetten

Groepen beheren

Taken beoordelen

Toetsen klaarzetten

Vaardigheidstoetsen

Handleidingen

Becoordelingslijsten

Thema's uit- en aanzetten en niveau instellen

Onder het eerste kopje *Thema's uit- en aanzetten* kunt u op de smiley klikken om het niveau in te stellen voor de leerling.

 **Beginner** 0 > A1

 **Halfgevoerd** A1 > A2

 **Gevoerd** A2 > B1

Annuleren wijzigingen opslaan																						
Cursisten	Niveau	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Evelien		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Abrehman	 Halfgevoerd	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Sharif Hussein		✓	-	✓	-	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

In hetzelfde scherm kunt u thema's aan of uitzetten. In principe staan alle thema's open doordat ze zijn aangevinkt. Je kunt het vinkje  uitklikken, dan staat het op een . Door daar nog een keer op te klikken staat het thema weer open. U kunt op ieder moment ervoor kiezen om thema's open te zetten of op verbergen te zetten. Sla de wijzigingen op door op Wijzigingen opslaan te klikken.

Groepen beheren

Onder de knop *Groepen beheren* kunt u uw leerlingen met een vergelijkbaar profiel binnen een klas indelen in verschillende groepen. Dit kan handig zijn als een groep leerlingen werkt aan dezelfde thema's of op hetzelfde niveau.

Groepen	Cursisten
Er zijn nog geen groepen aangemaakt. Doe dat eerst en sleep dan de cursisten naar de juiste groep.	Shahin Damar
Voeg groep toe Wijzigingen opslaan	Terence Delfiq
	Amare Esafa
	Wiktor Jakowic
	Mariam Jawadi
	Ahn Nguyen
	Túz Özcul

U maakt een groep aan door te klikken op **Voeg groep toe** en een naam van de groep in te voeren:

Let op: Een groep bestaat dus uit een deel van de klas en is niet hetzelfde als een klas. De klassen zelf kunt u beheren op in NT2 school of via uw eigen ELO.

Nadat u een groep heeft aangemaakt kunt u bepalen met welke thema's deze groep (bijvoorbeeld een instroomgroep) gaat werken of dat zij al klaar zijn voor een toets. Meer informatie hierover vindt u in de *Handleiding DISK: Lesgeven met DISK*.

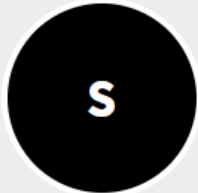
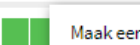
Taken beoordelen

Onder de knop *Taken beoordelen* kunt u aangeven of uw leerlingen een taak voldoende hebben gemaakt. Klik eerst op een leerling.

Leerlingen
Shahin Damar
Terence Delfiq
Amare Esafa
Wiktor Jakowic
Mariam Jawadi
Ahn Nguyen
Túz Özcul

Vervolgens klikt u op de taak van het thema om aan te geven hoe het is gemaakt:

-  voldoende
-  onvoldoende

Cursist	Thema	Taken
 Shahin Damar laatst ingelogd: 31-8-2018 16:14 Niveau: Halfgevoerd	 Naar school	
	 Kennismaken	
	 Bellen en mailen	 Maak een poster
	 Wonen	
	 Eten	
	 Verliefd zijn	
	 Film	

Als u meer feedback wilt geven op de uitvoering van de Taak, dan kunt u gebruik maken van de berichtenservice. U kunt dan een leerling, een groepje of de hele klas een bericht sturen.

Toetsen klaarzetten

Onder de knop *Toetsen klaarzetten* kunt u voor individuele leerlingen of voor groepen in de klas een toets voor een bepaald thema klaarzetten.

Annuleren

Wijzigingen opslaan

De wijzigingen zijn opgeslagen

Cursisten:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Shahin Damar	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Terence Delfiq	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Amare Esafa	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wiktor Jakowic	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Mariam Jawadi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ahn Nguyen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Túz Özcul	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

In principe staan alle toetsen uit. Door op een ☐ te klikken activeert u de toets. In een pop-up kunt u vervolgens als docent het volgende instellen:

- de datum waarop de leerling de toets kan maken. Het is ook mogelijk de toets langer dan 1 dag open te zetten
- en de tijdsrange waarbinnen een leerling kan starten met de toets

Druk op **Verder** en vervolgens op **Wijzigingen opslaan** bovenin het toetsoverzicht.

Zet de toets klaar voor de student

Vanaf

Tot

Verder

De toets duurt 45 minuten en gaat in vanaf het moment dat de leerling op *Start de toets* klikt. De leerling ziet bij welke vraag hij is en hoeveel minuten hij nog heeft. Na iedere vraag klikt de leerling op **→ Volgende**

TOETS - THEMA 10 UITERLIJK
Amare Esafa
Sluiten

Vraag 1 van 8
Nog 44 minuten en 58 seconden

Lees de tekst. Welke zin past bij de tekst?

Ik heb dit jaar twee keer broeken bij Cool Cat gekocht. Ik heb al vijf keer kleding gekocht bij H&M.

☐ Ik koop vaker bij H&M dan bij Cool Cat.

☐ Ik koop vaker bij Cool Cat dan bij H&M.

→ Volgende

De score op de toets kunt u vinden onder de knop *Resultaten*. U kunt de toetsresultaten inzien en altijd een nieuwe toets klaarzetten. Er wordt dan een volledig nieuwe toets gegenereerd.

Vaardigheidstoetsen

Er zijn vaardigheidstoetsen ontwikkeld op de drie niveaus voor de 4 vaardigheden: lezen, luisteren, schrijven en spreken. Dat betekent 12 toetsen in totaal. De vaardigheidstoetsen zijn ontwikkeld om naast de TOA of vergelijkbare toetsen docenten en leerlingen inzicht te geven in de mate van beheersing van de taalniveaus. De toetsen kunnen onafhankelijk van elkaar worden afgenomen. U kunt ze downloaden en uitprinten voor de leerlingen. Bij de toetsen vindt u bijbehorende toetsmatrijzen, handleidingen met antwoordsleutels en audiomateriaal. De toetsen moet u als docent zelf nakijken. Dit wordt niet automatisch gedaan.



TEKST 3. AFSpraak IN HET vogelpark

Tania krijgt een sms van haar vriendin Sheila. Sheila is in het park met een paar vrienden. Sheila legt Tania uit hoe ze daar moet komen. Lees de sms. Geef antwoord op de vragen.



7. Welke kant moet Tania op als ze de school uitloopt?
 - A naar links
 - B naar rechts
 - C rechtdoor
8. Welke kant moet Tania op als ze bij het tankstation is?
 - A naar links
 - B naar rechts
 - C rechtdoor
9. Welke kant moet Tania op als ze bij het park is?
 - A naar links
 - B naar rechts
 - C rechtdoor

Docenthandleiding - Vaardigheidstoetsen Lezen en Luisteren

In deze handleiding wordt uitgelegd hoe de vaardigheidstoetsen voor Lezen en Luisteren kunnen worden ingezet. De volgende onderwerpen komen aan de orde:

1. Welke toetsen zijn er?
2. Wanneer zet je de toetsen op?
3. Leerlingen voorbereiden op de toets
4. Afname toetsen
5. Beoordelingswijze
6. Stappen bij het beoordelen van lezen en luisteren

1. Welke toetsen zijn er?
- De vaardigheidstoetsen zijn ontwikkeld om docenten en leerlingen inzicht te geven in de mate waarin ze de taalniveaus beheersen bij lezen en luisteren. Er zijn 6 toetsen voor de receptieve vaardigheden. De toetsen kunnen onafhankelijk van elkaar worden afgenomen.

Lezen	Luisteren
Niveau A1	Niveau A1
Niveau A2	Niveau A2
Niveau B1	Niveau B1

2. Wanneer zet je de toetsen op?

Er zijn drie redenen om de toetsen af te nemen: om de overgang naar een hoger niveau te bevestigen of als diagnostisch model om te bekijken aan welke onderdelen de leerling nog moet werken:

1. **Overgang naar een hoger niveau**
De toetsen kunnen worden afgenomen als de docent vermoedt dat het beoogde taalniveau is behaald, bijvoorbeeld als de docent een positieve beoordeling in het ISK-portfolio heeft gegeven en met de toets dat beeld wil bevestigen. Het kan ook dat de docent denkt dat de leerling een hoger niveau in DISK aan zou kunnen en met het afnemen van een toets deze keuze kan verantwoorden.

2. **Diagnostisch model**
De docent en de leerling krijgen zicht op de beoordelingsaspecten waar de leerling nog aan moet werken om het beoogde niveau te kunnen behalen.

3. **Oefenen met toetsing**
Daarnaast biedt het afnemen van de DISK-vaardigheidstoetsen de mogelijkheid voor de leerling en ervaring op te doen met het maken van toetsen, bijvoorbeeld ter voorbereiding op de TOA-toetsen.

Het inzetten van verschillende toetsinstrumenten vergroot de betrouwbaarheid, de combinatie van werken met een (taal)portfolio en het afnemen van vaardigheidstoetsen verdient dan ook de voorkeur.

INGEVULDE TOETSMATRIJS LEZEN A1

In de vaardigheidstoetsen voor lezen op A1 komen 7 teksten naar voren die beschreven zijn in de toetsmatrijs Luisteren op A1. Het gaat in totaal om 19 vragen.

Correspondentie lezen	Opgavetypen
Je begrijpt een e-mail of bericht met een korte mededeling, zoals hoe laat iemand komt op een afspraak.	1. Een email voor Hjal, vraag 1, 2, 3
Je begrijpt een kaartje met vakantiegroeten.	
Je kan voorgedrukte kaarten met standaard teksten begrijpen, zoals een kerstkaart, een geboortekaartje of een uitnodiging voor een feest.	
Onderkend lezen	
Je kan een korte standaard mededeling lezen, zoals een aanwijzing op een verkeersbord, een uithangbord of menubord in een kantine of (eet)café.	
Je kan kiezen uit een lijst, zoals een gerecht op een menukaart.	
Je kan informatie opzoeken in roosters en schema's, zoals de vertrektijden in een reischema of de juiste openingstijden.	
Je begrijpt een aanbieding in een folder van een supermarkt en kan de prijs van iets vinden op de kassabon.	
Je kan eenvoudige informatie op een poster, mededelingenbord of in een folder lezen.	7. Hou jij van sporten?, vraag 18 en 19
Lezen om informatie te krijgen	
Je begrijpt een simpel stripverhaal in een tijdschrift of een weerbericht met plaatjes.	4. Het weerbericht, vraag 10, 11, 12, 13
Je begrijpt een simpele beschrijving van een (taal) cursus in een folder.	
Je begrijpt bekende woorden en uitdrukkingen in de koppen van kranten, websites of tijdschriften.	
Je kan de belangrijkste informatie halen uit korte berichten in een krant.	6. Inschrijven bij de gemeente, vraag 16 en 17
Je kan informatie over personen en plaatsen begrijpen in korte teksten, zoals de tekst onder een foto op een website, in een tijdschrift of krant.	2. Kom je op het schoolfeest? vraag 4, 5, 6
Instructies lezen	
Je kan eenvoudige en korte instructies begrijpen, zoals een korte routebeschrijving. Rechtdoor en dan links.	3. Afspraak in het vogelpark, vraag 7, 8, 9
Je begrijpt de informatieborden in een groot gebouw om de weg te vinden.	
Je begrijpt wat je moet doen bij een activiteit.	5. Een briefje van de buurman, vraag 14 en 15
Je begrijpt de instructies op stickers van medicijnen, zoals: Drie keer per dag met water innemen, tijdens de maaltijd.	
Je begrijpt instructies bij leermateriaal, zoals: vul in, kruis aan, luister naar de tekst, print deze oefening.	
Je begrijpt instructies in computerprogramma's, zoals: open bestand, knip, plak, kopieer, verzend, nieuw bericht, print.	



Handleidingen

U kunt hier diverse handleidingen raadplegen over DISK:

- DISK: Toelichting op de onderdelen
- DISK: Lesgeven met DISK
- DISK: Beoordeling en feedback
- DISK: Inloggen via NT2 SCHOOL
- DISK: Inloggen via Entree

Beoordelingslijsten

In de beoordelingslijsten zijn de ERK-taaleisen beschreven voor niveau A1 (beginner), A2 (halfgevoorderd) en B1 (gevoorderd). De eisen zijn per niveau uitgeschreven voor de volgende vier vaardigheden:

- lezen
- luisteren
- schrijven
- spreken

U kunt de beoordelingslijsten gebruiken bij het beoordelen van de *Taken*, de *Lesideeën* en de *Vaardigheidstoetsen* in DISK. Per vaardigheid en niveau is beschreven:

- wat voor type opdrachten een leerling moet maken volgens het Raamwerk NT2
- aan welke vereisten deze opdrachten moeten voldoen

Resultaten

Onder de knop *Resultaten* vindt u de volgende gegevens:

- een overzicht van de leerlingen in uw klas
- het thema waar de leerlingen op dat moment aan werken
- het niveau waarop de leerling werkt
- de vorderingen bij de *Bronnen*
- de vorderingen bij de *Bouwstenen*
- of de *Taken* gemaakt zijn
- De score op de *Toets* en hoe vaak de toets is gemaakt
- het percentage gemaakte oefeningen van de *Grammatica*
- het percentage gemaakte oefeningen van de *Uitspraak*
- het percentage gelezen teksten bij *Lezen op 1F*

RESULTATEN ⓘ

Leerlingen	Thema	Niveau	Bronnen	Bouwstenen	Taken	Toets	Grammatica	Uitspraak	Lezen op 1F
 S Shahin Damar	 Vriendschap	Beginner				2e 67% 	0%	0%	0%
 T Terence Delfiq	 Naar school	Beginner					0%	0%	0%
 A Amare Esafa	 Technologie	Beginner				1e 84% 	0%	0%	0%
 W Wiktor Jakowic	 Uiterlijk	Halfgevorderd				1e 92% 	0%	0%	0%
 M Mariam Jawadi	 Regels en straf	Beginner				1e 94% 	0%	0%	0%
 A Ahn Nguyen	 Wonen	Halfgevorderd				3e 87% 	0%	0%	0%
 T Tüz Özcul	 Naar school	Halfgevorderd				1e 0% 	0%	0%	0%

-  niet gemaakt
-  gedeeltelijk gemaakt of fouten gemaakt
-  alles gemaakt en juist beantwoord

Berichten

Via *Berichten* kunt u contact onderhouden met uw leerlingen. Leerlingen kunnen onderling niet naar elkaar mailen. U kunt de berichtenservice gebruiken om:

- feedback te geven op de ingestuurde *Taken*
- feedback te geven op de ingestuurde opdrachten bij *Lezen op 1F*
- huiswerk te geven

BERICHTEN

- Inbox
- Verzonden
- Archief
- Prullenbak




Evelien 18
Thema 7: Film | 5 Taken | Vul het schema in en voer een gesprek
Beoordelen: Vul het schema in en voer een gesprek


Eva Super
Dag Tessa
Bericht

donderdag 11:24

15 augustus 2018 12:15

Een bericht versturen

U kunt een nieuw bericht sturen door op  te klikken. Zodra u op de 'Aan' balk klikt opent zich een nieuw scherm waarin u kunt aangeven of de mail bedoeld is voor een individuele leerling, een groep, of de hele klas.

Nieuw bericht

Aan

Vul dit veld in.

Onderwerp

Tekst

selecteer hele groep
selecteer groep

☐  Hussein
☐  Fleur
☐  Abrehman
☐  Sharif
☐  Titia
☐  Stef

Annuleren OK

Bladeren...
Geen bestanden geselecteerd.

Sleep hier een bestand heen.

Het is mogelijk om een bijlage mee te sturen. Dit kunnen afbeeldingen, documenten en/of audiofragmenten zijn.



Toelichting op de onderdelen

Archiveren

Selecteer het bericht en klik op  om het bericht te activeren. Deze kunt u altijd weer terugvinden in het *Archief* in het linkermenu.

BERICHTEN



 **Inbox**

 **Verzonden**

 **Archief**

 **Prullenbak**

  **Ali Masema**
Taak 5
Bericht

  **Dunya Razidz**
vraag
Bericht

Verwijderen

Selecteer het bericht en klik op  om het bericht te verwijderen. Deze kunt u altijd weer terugvinden in de *Prullenbak* in het linkermenu.

Extra - Lesideeën

In DISK vindt u onder het kopje *Extra* 21 lesideeën. Dit zijn suggesties voor de invulling van een groot aantal lesuren, die u kunt afstemmen op úw leerlingen en úw klas. De stof in de *Lesideeën* is een belangrijk en onmisbaar onderdeel van DISK. Er zijn lesideeën voor verschillende taalvaardigheden zoals het inslijpen van nieuwe woorden en voor algemene vaardigheden, waaronder werken met een woordenboek, zelfstandig werken, e.d. Ook is er een lesidee met suggesties voor het hergebruik van de transcripten.

Sommige lesideeën bevatten een samenhangende les, andere bieden een scala aan werkvormen voor in de klas. De lesideeën kunnen verspreid over het cursusjaar meerdere malen ingezet worden. Bij sommige lesideeën is een voorbeeld uitgewerkt passend bij een thema. Ieder lesidee wordt afgesloten met een aantal leestips voor de docent voor achtergrondinformatie. In de *Handleiding DISK: Feedback en beoordeling* vindt u overzicht waarin is aangegeven in welk lesidee met welke (sub)vaardigheid geoefend wordt.

EXTRA

- Delen die docs
- Dictogloss: alles samen oefenen
- Doe het zelf
- Emoties tonen**
- Facebook, feest in de klas!
- Ga je te buiten
- Het nut van transcripten
- Ik zoek het even op...
- Interessant man!
- Lekker lezen
- Met rollenspelen spelen
- Nieuwe woorden aanpakken
- Oh, zei je dát?
- Pak je agenda en schrijf op...
- Schrijven aanpakken
- Slim lezen
- Slim luisteren

Emoties tonen

Emotie in taal; interpreteren en experimenteren

1 Doel van het Lesidee

In de taalles is vaak geen aandacht voor emotie in taal. Dat is jammer, want in het dagelijks taalgebruik speelt de emotionele lading van taaluitingen een grote rol. Regelmatig zullen leerlingen bij docenten of anderen irritatie of emotie waarnemen in wat ze zeggen en hoe ze iets zeggen. Die lading herkennen is voor hen belangrijk. Doel: leerlingen bewust maken van emotie in taal en hen hiermee laten experimenteren.

2 Voor de les

Vertel de leerlingen dat jullie in een volgende les gaan oefenen met verschillende manieren van zeggen. Geef een voorbeeld van een geïrriteerde manier van zeggen en een meer neutrale vorm. Vraag de leerlingen wat ze mensen horen zeggen/roepen, als ze geïrriteerd zijn. Breid het eventueel uit naar iets wat een bepaalde docent altijd zegt of iets wat de leerlingen zelf wel eens roepen. Noteer alle uitroepen die genoemd worden. Vul dit zelf vóór de volgende les aan met uitroepen die u voor de leerlingen belangrijk vindt. Zorg voor verschillende gradaties: van milde irritatie tot hevige agitatie. Waarschijnlijk vallen de uitroepen in bepaalde categorieën, bijvoorbeeld vragen om stilte of stoppen. Maak een document met voor elke categorie een kolom. Maak het groot genoeg om het te kunnen knippen. Print het uit, per twee leerlingen één A4'tje. Hieronder staat een voorbeeld:

STILTE:	STOPPEN:	OVERIG:
En nou koppen dicht!	En nou is het afgelopen!	Zeik niet zo.
Je moet je bek houden!	Nou is het genoeg!	Doe niet zo moeilijk.
Kan het stil worden?	Nou, het is mooi geweest!	Doe even normaal, man.
Kunnen jullie je gesprekken afronden?	Oké, genoeg!	Relax, man!
Ik wil graag beginnen.	Jongens, kappen nou!	Bemoel je er niet mee.
	Hé, hou eens op.	Zit niet zo te zeiken.

Niveau: voor alle niveaus hetzelfde.

Plaats: in de klas, met iedereen tegelijk.

Standaardvolgorde: per periode van een week of langer kiest u een lesidee dat past bij uw klas. De volgorde van het gebruik van de lesideeën kunt u zelf bepalen, hoewel het handig is om lesidee 1, 2 en 3 meteen vanaf het begin in te plannen omdat die de studievoordigheden van leerlingen verhogen.

Leeromgeving: in de docentversie van DISK, onder de knop *Extra*.

Beoordeling: de resultaten beoordeelt u zelf op het niveau van de leerling (zie de *Handleiding DISK: Feedback en beoordeling*).

Indicatie lestijd: 2 uur per week.